



Ansættelsesbevis

For ansættelsesforholdet gælder 'Overenskomsten for Omrejsende Tivolier' indgået mellem HORESTA og 3 F.

Medarbejder: Navn: Adresse: Telefon: Nationalitet:	Arbejdsgiver: Navn: Adresse: Telefon:
CPR.nr	CVR.nr
Arbejdssted: Tivolipladser i Danmark Ansættelsesdato: Ansættelsesforholdet ophører uden yderligere varsel pr.:	Beskæftiget som: Fastansat på månedsløn: ____ Løsarbejder: ____
Pensionsordning: ja ____ nej ____	Ansættelsesforholdet er : Fuld tid: ____ (gens. 37 timer pr uge) Deltid: ____ Antal timer pr uge: ____
Aftalt løn: Kr. _____ pr. _____ Lønudbetaling: månedlig: ____ hver 14. dag: ____	Skattekort: Hovedkort: ____ Bikort: ____ Frikort: ____
Lønnen ønskes overført til bank: _____ Reg.nr. ____ Kontonr. _____	
Bemærkninger: 	
Medarbejderen, som har modtaget en kopi af nærværende ansættelsesbevis underskrevet af både arbejdstager og arbejdsgiver, anerkender samtidig ansættelsesvilkårene. dato: _____ dato: _____ (underskrift medarbejder) (Underskrift arbejdsgiver)	